

**CONTRACT DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ**  
Nr. 129 din 25.08.2017

**Preambul**

În temeiul L 98/2016 privind achizițiile publice și a HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract, între:

**1. Părțile contractante**

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, cu sediul în bv. C.D. Loga nr.1, telefon 0256/408366, fax 0256/408390, cod fiscal 14756536, cont deschis la Trezoreria Timișoara reprezentată prin Primar Nicolae Robu și Director Economic Steliana Stanciu, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

**PFA HORHAT FLORIAN**, cu sediul în Timișoara, str. Martir Ladislau Csiszmarik , nr. 3, telefon/fax: 0766105627, e-mail: horhatflorian@gmail.com, cod înregistrare fiscală 33826955, nr. înmatriculare în registrul ANAF –HORHAT FLORIAN – DIRIGINTE DE ȘANTIER, reprezentată Horhat Florian – reprezentant legal, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1.-În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract**- reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor (beneficiar) și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului**- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii**- activități a caror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse**- echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră**- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.  
Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** –zi calendaristică; an-365 de zile.

**3. Intepretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**CLAUZE OBLIGATORII**

MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
DIRECȚIA DE MEDIU  
DIRECTOR ADRIAN BERE SEMEREDI



#### 4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență tehnică - dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiție: „*Modernizare Parcul Alpinet - Timișoara*”, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, documentația tehnică a lucrării și obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Prețul maxim pentru îndeplinirea contractului, oferit de prestator, este de **7.560,00 lei**, care reprezintă 0,57 % din valoarea estimată a contractului de execuție lucrări.

4.3. Serviciile care fac obiectul contractului se vor deconta strict prin aplicarea procentului oferit la valoarea reală a contractului de execuție lucrări care urmează a fi încheiat pentru realizarea obiectivului de investiție „*Modernizare Parcul Alpinet - Timișoara*”.

4.4. În cazul apariției unor lucrări diverse și neprevăzute, serviciul de asistență tehnică este asigurat pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor.

#### 5. Durata contractului

5.1. Prestatorul se obligă să asigure **asistență tehnică de specialitate prin dirigenți de șantier** pentru obiectivul de investiție „*Modernizare Parcul Alpinet - Timișoara*” de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, până la recepția finală a lucrărilor de execuție, după expirarea perioadei de garanție, respectiv 66 luni (din care 6 luni execuție și 60 luni garanție).

#### 6. Executarea contractului

6.1. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data precizată în ordinul de începere a serviciilor, emis de către Achizitor.

#### 7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt :

- a) Caietul de sarcini
- b) Oferta financiară postată în SEAP
- c) Garanția de bună execuție constituită conform art. 13 din contract;

#### 8. Standarde

8.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de achizitor în Caietul de sarcini.

Prestatorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată de către executant va avea calitățile solicitate prin documentația tehnico-economică, va corespunde cerințelor din caietul de sarcini și reglementărilor tehnice în vigoare, și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor specificate prin contract.

#### 9. Caracterul confidențial al contractului

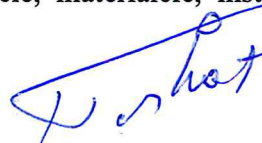
9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

#### 10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile descrise în Caietul de Sarcini, anexă la Contract.

10.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și





ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

10.3. Prestatorul asigură controlul execuției lucrărilor realizate de Antreprenorul General sau de ceilalți contractanți de specialitate, din care:

- verificarea și avizarea Graficului de Eșalonare a Lucrărilor, elaborat de Antreprenorul General înainte de începerea lucrărilor, obținerea aprobării Achizitorului și urmărirea evoluției lucrărilor și a valorilor acestora;

- acordarea de asistență la predarea amplasamentului lucrărilor și la emiterea ordinului de începere a lucrărilor, împreună cu proiectantul;

- verificarea obținerii avizelor necesare în urmărirea respectării condițiilor impuse de acestea;

- existența în șantier a documentelor de proiectare, complete, cu ștampila de verificator de proiecte conform legislației în vigoare;

- existența programelor de asigurări a calității lucrării și a responsabililor atestați cu calitatea în construcții;

- răspunde pentru realizarea unor lucrări de foarte bună calitate în conformitate cu proiectul aferent obiectivului „*Modernizare Parcul Alpinet - Timișoara*” și a reglementărilor în construcții, privind calitatea în construcții;

- verifică și avizează situațiile de lucrări (atât lucrările cuprinse în proiect, cât și cele suplimentare sau neprevăzute), situațiile de plată aferente cantităților de lucrări real executate, prezentate de constructor spre decontare, pe baza caietelor de măsurători, a facturilor pentru materiale și a documentelor doveditoare pentru tarifele de manoperă, transport și utilaje, astfel încât sistemul de plată să reflecte riguros volumul acestora, cu respectarea încadrării în devizul general aprobat;

10.4. Prestatorul va face orice modificare cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a dimensiunilor, calității sau cantității lucrărilor sau a unei părți a acestora, privind:

- mărirea sau micșorarea cantității oricărei lucrări incluse în contract;

- renunțarea la o lucrare sau o parte din lucrare;

- modificarea nivelurilor, pozițiilor și dimensiunilor oricărei părți din lucrare;

- executarea de lucrări suplimentare de orice fel, necesare pentru terminarea obiectelor prevăzute în contract, cu respectarea încadrării în devizul general aprobat.

10.5. În cazul în care se constată neîndepliniri, defecțiuni și rămăneri în urmă față de sarcinile menționate mai sus, prestatorul va atenționa constructorul, va informa beneficiarul și va propune măsuri pentru remedierea de urgență a acestor neajunsuri.

10.6. Urmărirea întocmirii și ținerii la zi pe șantiere, de către Antreprenorul General sau subantreprenori, a următoarelor documente:

- jurnalul zilnic la șantier cuprinzând: starea vremii, temperatura aerului, lucrări executate, utilajele și numărul de muncitori existent pe șantier, problemele deosebite apărute în execuție, observații privind calitatea;

- proces-verbal de preluare a amplasamentului, proces-verbal de lucrări ascunse, proces-verbal de constatare a calității lucrării, pe parcurs și la fazele determinante împreună cu reprezentanții inspectorilor pentru Calitatea în Construcții, după caz;

- certificat de conformitate și de calitate pentru materiale și echipamente puse în operă.

10.7. Documentele menționate anterior vor fi avizate de prestator și vor constitui parte din Cartea Construcției.

10.8. Ținerea unei evidențe stricte în șantier, a avizelor și autorizațiilor, a contractelor și actelor adiționale, a planurilor și documentelor de execuție, a dispozițiilor de șantier, a modificărilor de soluții, a derogărilor de la proiect sau tehnologii aprobate, a datelor privind materialele, echipamentele și utilajele achiziționate și puse în operă (caracteristici tehnice, mostre, instrucțiuni de montaj, punere în funcțiune și exploatare) și a altor documente aferente.





10.9. Ținerea în șantier a planurilor de bază ale lucrărilor (planul de trasare, planul general coordonator și secțiuni longitudinale și transversale), certificate de un topograf calificat.

10.10. Prestatorul se va îngriji ca la terminarea lucrărilor, planurile de execuție să conțină toate modificările apărute, să corespundă cu lucrările real executate, în vederea includerii lor în Cartea Construcției.

10.11. Toate evidențele și înregistrările efectuate de prestator vor fi puse la dispoziția beneficiarului.

10.12. Prestatorul va aprecia momentul când lucrările pot fi considerate terminate și va informa beneficiarul pentru convocarea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor. Va organiza, va înregistra activitatea comisiei de recepție și va redacta procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și după caz, anexa cu lucrări de completat sau remediat, inclusiv termenele de soluționare a acestora.

10.13. Prestatorul va cere constructorilor ca în cel mai scurt timp posibil de la întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, să prezinte pentru verificare situațiile definitive de lucrări, care după analiză vor fi înaintate cu propuneri achizitorului pentru aprobare și plata finală.

10.14. Prestatorul va întocmi Cartea Construcției pe baza înregistrărilor proprii și a documentelor puse la dispoziție de proiectant și constructor și le va înainta achizitorului.

10.15. Prestatorul va înregistra activitatea comisiei de recepție și va redacta Procesul verbal de recepție finală, la expirarea perioadei de garanție și după caz, anexa cu neregulile semnalate, inclusiv termenele de soluționare ale acestora.

10.16. (1) Prestatorul urmărește în perioada de garanție, comportarea lucrărilor care au fost executate.

(2) În cazul în care în perioada de garanție a lucrărilor apar defecțiuni, prestatorul va informa achizitorul și va solicita în scris executantului, remedierea pe cheltuiala sa.

10.17. Prestatorul va urmări respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de organele abilitate.

10.18. Prezentarea raportului lunar privind activitatea contractanților, problemele apărute în executarea, îndeplinirea obligațiilor contractuale și compararea rezultatelor obținute cu datele programate prin graficul general de realizare a investiției.

10.19. Funcție de rezultatele obținute în realizarea investiției, prestatorul va transmite lunar beneficiarului, pentru aprobare, raport cu propuneri pentru îmbunătățirea activității.

10.20. Asigurarea calității lucrărilor cuprinde în mod obligatoriu:

- controlul fiecărei faze a execuției lucrărilor, cu înregistrarea ei cronologică, neadmițându-se realizarea fazei următoare dacă nu este consemnată în scris calitatea lucrărilor, ce urmează a fi acoperite cu alte lucrări, conform proiectului;

- controlul separat al fiecărei categorii de lucrări care, potrivit proiectului, devine în final un obiect constituent al investiției finale sau al unei acțiuni sau activități cu repercursiuni asupra duratei de exploatare a obiectivului;

- prestatorul va asigura calitatea materialelor utilizate în procesul de producție, în conformitate cu Caietul de sarcini;

10.21. Prestatorul este pe deplin responsabil de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

10.22. Prestatorul are obligația de a asigura asistența tehnică pe toata durata de execuție a lucrărilor.

Pe timpul derulării execuției lucrărilor, prestatorul are obligația de a remedia toate erorile, omisiunile, viciile sau alte asemenea, descoperite pe perioada derulării execuției, în proiect sau în caietul de sarcini, notificate acestuia de către executant și achizitor.

10.23. Responsabilitățile prestatorului vor fi cele prevăzute în legislația în vigoare și cele stabilite prin contract.

## 11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

11.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în cel mai scurt termen de la emiterea facturii de către acesta.





11.3. Decontarea se face în funcție de procentul de realizare a lucrărilor de execuție și în concordanță cu volumul de servicii prestate, însoțite de raportul de activitate.

11.4. Achizitorul va asigura fondurile necesare decontării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

11.5. Achizitorul va asigura prestatorului documentația tehnică necesară urmăririi execuției.

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,5 %** din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

12.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

12.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată consultantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru consultant. În acest caz, consultantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **CLAUZE SPECIFICE**

### **13. Garanția de bună execuție a contractului**

13.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

13.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de **378 lei** și reprezintă 5% din valoarea fără TVA a contractului.

13.3. Garanția de bună execuție se constituie de către contractant în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin :

- depunerea la casierie a sumei în numerar.

13.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.5. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea serviciilor executate, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13.6. Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

### **14. Alte responsabilități ale prestatorului**

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.



14.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător de metodele de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14.3. Foloasele necuvenite constatate vor fi suportate de către prestator.

### **15. Alte responsabilități ale achizitorului**

15.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare în îndeplinirea contractului.

15.2. Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentanții săi din cadrul Direcției de Mediu.

15.3. Reprezentanții Achizitorului, persoanele desemnate din cadrul Direcției de Mediu, au obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția lucrărilor, de a viza facturile emise și de a restitui garanția de bună execuție.

### **16. Recepție și verificări**

16.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor de către prestator, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini.

16.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

### **17. Începere, finalizare, întâzieri**

17.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor odată cu primirea ordinului de începere a lucrărilor;

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care :

i) orice motive de întâzriere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4. În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâzriere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

### **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.





## 19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## 20. Subcontractanți / Asociați / Terti sustinatori

20.1. Prestatorul se va achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți.

## 21. Cesiunea

21.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera, total sau parțial, obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al Achizitorului.

21.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## 22. Forța majoră

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 23. Rezilierea contractului

23.1. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de asistență tehnică, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

23.2. În cazul prevăzut la clauza 23.1 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

23.4. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesara intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele cazuri:

- prestatorul cesionează obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți, cu plata de despăgubiri în sarcina prestatorului; în acest caz prestatorul se obligă să plătească achizitorului despăgubiri în valoare egală cu valoarea contractului cu TVA;

- prestatorul nu și-a executat sau și-a executat în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin prin contract, cu plata de despăgubiri în sarcina prestatorului; în acest caz prestatorul se obligă să plătească achizitorului despăgubiri în valoare egală cu valoarea contractului inclusiv TVA; neîndeplinirea obligațiilor contractuale se constată de către Responsabilii desemnați din cadrul Direcției de Mediu, care pot solicita rezilierea contractului după două notificări consecutive transmise prestatorului, prin care i se aduce la cunoștința faptul că nu și-a executat sau și-a executat în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin prin contract.

 7

## 24. Soluționarea litigiilor

24.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale Achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi soluționat de către instanța competentă.

## 25. Limba care guvernează contractul

25.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 26. Comunicari

26.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 27. Alte clauze

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27.2. Drept pentru care s-a încheiat azi 25.08.2017 prezentul contract de asistență tehnică în 3 (trei) exemplare, din care un exemplar pentru prestator.

**ACHIZITOR**  
**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**  
**PRIMAR**  
**NICOLAE ROBU**

**VICEPRIMAR**  
**DAN DIACONU**

**DIRECTOR DIRECTIA ECONOMICA**  
**STELIANA STANCIU**

**DIRECTOR DIRECTIA DE MEDIU**  
**ADRIAN BERE SEMEREDI**

**ȘEF SPAȚII VERZI ȘI LOCURI DE JOACĂ**  
**DIANA NICA**

**SERVICIUL JURIDIC**  
**CRISTINA BOZAN**

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**  
**DIRECȚIA DE MEDIU**  
**DIRECTOR ADRIAN BERE SEMEREDI**

**PRESTATOR**  
**PFA HORHAT FLORIAN**  
reprezentat prin  
**HORHAT FLORIAN**

*Horhat Florian*

Primăria Municipiului Timișoara  
Vizat pentru control financiar  
preventiv propriu

Data 24.08.2017 / / luna / an